

Referat af informationsmøde den 21. juni 2016 i Ejerforeningen Drejøgade 35

This is a summary of the tenants / owners meeting 21 June 2016. If you need information in English, please contact bestyrelsen@drejoegade-35.dk

Bestyrelsesformand Hanne Lütken bød forsamlingen velkommen og gjorde opmærksom på, at referat / resumé fra mødet vil blive sendt til de ejere / beboere der har meldt ind til e-kommunikation i henhold til vedtægterne via Datea – og andre mails, som bestyrelsen har fået kendskab til.

Det er henholdsvis ejerens / lejerens ansvar at kommunikere information videre fra bestyrelsens side.

Opfølgning fra den tidligere bestyrelse

Indgangslågen og det nye telefonsystem

Bestyrelsen meddelte at **den nye indgangslåge vil blive aflåst den 1. juli.**

Fremover vil beboere af ejendommen kunne låse sig ind ved hjælp af hovednøglen, som også benyttes til kælderen, vaskeriet mm. For at komme ud benyttes kontakten til højre inden man går ned af trappen. Gæster skal benytte dørtelefonen for at blive låst ind. Til dette formål er der ophængt en vejledning og beboerliste ved siden af dørtelefonen. Se vedhæftede vejledning for yderligere information om dørtelefonen.

Dørtelefonen ringer med et udenlandsk nummer, så vær opmærksom på at når nummeret **+33 6 40 71 06 07 ringer**, er der fordi, der er gæster, der skal lukkes ind, eller fx pakkepost.

Det er gratis at modtage opkald fra dørtelefonen.

Bestyrelsen opfordrer alle beboere til at:

- Tjekke om deres navn er opgivet korrekt på beboerlisten ved indgangslågen
- Teste om systemet fungerer ved at ringe til deres egen lejlighed fra dørtelefonen

Som tidligere oplyst er det muligt at registrere flere telefonnumre pr. lejlighed og prioritere disse numre, så dørtelefonen starter med at ringe til det primære nummer, herefter nummer to på listen osv.

Hvis beboere ønsker at ændre/tilføje telefonnumre eller har spørgsmål til systemet, så skriv til bestyrelsen@drejoegade-35.dk eller læg en seddel i bestyrelsens postkasse.

1 års gennemgang af vinduesprojekt (konstruktionsmæssigt) i oktober 2015

Efter 1. års gennemgangen af vinduesprojektet, der blev afsluttet i januar 2015, udestår stadig nogle få konstruktionsmæssige udbedringer. Den nuværende bestyrelse er tvunget til at overtage denne opgave, og vil hurtigst muligt få taget kontakt til rådgiver og Datea.

Hjemmeside og genetablering

Ejerforeningen hjemmeside har længe været nede grundet malware-angreb. Bestyrelsen arbejder på at få den gamle hjemmeside genetableret. Hvis dette ikke lykkes, vil vi forsøge at redde alle dokumenterne fra hjemmesiden (vedtægter, referater, husorden, infobreve mm.), for så at etablere en ny hjemmeside til ejerforeningen. Bestyrelsen orienterer beboerne, når hjemmesiden er oppe at køre igen.

Opfølgning fra generalforsamling

Navn/nr. på hoveddøre:

Til generalforsamlingen blev det påpeget, at mange postbude har svært ved at finde de lejligheder, de søger, fordi der ikke er angivet noget på dørene. Bestyrelsen opfordrer alle beboere til at sætte et navneskilt og lejlighedsnummer på deres hoveddør (dette behøver ikke være en dyr løsning, brug evt. en Dymo).

Skilte til postkasser

De beboere, som ønsker et nyt skilt til deres postkasse, kan sende en mail til bestyrelsen, som vil printe et nyt.

Reklameskabet

Vores reklameskab har i årevis haft tendens til at blive lidt af en rodebutik, fordi mange beboere ikke henter deres reklamer. Når den nye låge bliver låst, vil reklameskabet blive taget ned, da reklamebudene ikke må få udleveret hovednøgle. Bestyrelsen undersøger, om det er muligt at få Østerbro Avis og Søndagsavisen leveret i postkasserne.

Desuden opfordres alle beboere til enten at [afmelde deres reklamer](#) eller tilmelde sig [NejTak+](#), hvor ønskede reklamer bliver leveret i beboernes egen postkasse.

Maling af udvendigt træværk

Mange lejligheder trænger til at få malet træværket ved indgangspartierne ud til gården, men vi har ikke på budgettet for 2016 midlerne til at engagere en professionel maler. Når bestyrelsen har fået et overblik over vedligeholdelsesbudgettet, vil der blive indkøbt maling og materiale, så beboerne selv kan male træværket. Bestyrelsen tager denne udfordring op på kommende bestyrelsesmøde den 12. juli, og vil vende tilbage til ejerforeningen.

Varsling af fester

Skal man holde fest, er det god skik at advare naboer herom ved at sætte en seddel op på opslagstavlen og i elevatoren et par dage i forvejen. Husk at fjerne sedlen igen dagen efter.

Ny parkeringszone

Den 1. marts 2017 vil ydre Østerbro blive til gul zone. Det betyder, at der vil være en parkeringsafgift på 9 kr. pr. påbegyndt time. Beboere i området har mulighed for at købe en beboerlicens til 740 kr./år (se mere [her](#)).

Kommunen mener, at dette vil give mindre biltrafik fra udefrakommende og bedre parkeringsforhold.

Drejøgade bliver i den forbindelse en kommunal vej og kommunen overtager vedligeholdelsen, dvs. kørebanen, fortove, cykelstier og vejtræer. Ejerforeningen skal stadigvæk selv sørge for snerydning og saltning i vinterperioden.

Bestyrelsens arbejdsopgaver (frivilligt arbejde)

Det er den til enhver tid siddende bestyrelsens primære opgave at få budgettet til at hænge sammen, så vi undgår at skulle opkræve ejerne for eventuelle udbudringer. Deciderede projekter (som vinduesprojektet) vil altid være arbejds- og tidskrævende for en bestyrelse.

Arbejdspres hos bestyrelsesmedlemmer gør derfor, at der, som altid, er brug for at intensivere samarbejdet med ejerne / beboerne. Man behøver ikke være bestyrelsesmedlem for at gøre en lille forskel i det daglige – fx rengøring ved elevatorreposer + støvsuge riller i elevatordøren, fejning af trappeopgangen og nedfejning af spindelvæv v/elevator, havearbejde i samråd med bestyrelsen.

Hvis nogen vil give en hånd med, så send en mail til bestyrelsen og meld ind!

Umiddelbart iværksatte opgaver fra bestyrelsens side

- Der er konstateret **utætheder ved adskillelige nedløbsrør**. Kim har kontakt til et fugefirma, som vil bese rørene.
- **Kantfliserne ved blomsterbedene i gården** sidder løst og der er fare for, at de falder ned på en beboer (dette er allerede sket en gang). Derfor er bestyrelsen ved at indhente et tilbud på nye kantfliser, som er bedre sikret.
- **Arbejdslørdagen** i pinsen blev aflyst og udskydes til henholdsvis september og november.
- Et bestyrelsesmedlem har tilbudt at **printe invitationer og lignende for bestyrelsen**, men bestyrelsen vil gerne have en ekstra mand i baghånden, i tilfælde af ferie, når der skal informationer ud til beboerne. En beboer har allerede meldt sig.
- **Bestyrelsen efterlyser fagfolk i ejendommen**, som kan assistere og rådgive ved de håndværksmæssige beslutninger. Dette vil kunne spare ejerforeningen for mange penge

på eksterne rådgivere, som primært skal benyttes ved de større byggeprojekter.

- Kim er udfordret på tid, og renovationen optager desværre meget af den. **Beboere bedes presse deres affald, særligt pap, godt sammen, eller klippe / rive det i stykker**, så Kim ikke skal bruge tid på det.
Det skal endnu engang pointeres, at skakten kun må bruges til køkkenaffald i lukkede poser. Dette gælder også, når man afleverer affald i containerne til dagrenovationen i kælderen for at undgå lugtgener og tiltrækning af fluer og andre skadedyr.
- Bestyrelsen **opfordrer beboere til at være varsomme med elevatoren**.
Uhensigtsmæssige stød, særligt under flytning, ind- og udkørsel af barnevogne, skaber hurtigt problemer.
- **Husk at aflevere vaskeriet i ordentlig stand efter brug**, dvs. hold lågerne åbne, fjern fnug fra filteret i tørretumbleren og husk at hente tøj, der hænger til tørre.
- Bestyrelsen har besluttet at **flytte barnevogne og cykelvogne til motorcykelparkeringen** ved nødudgangen i P-kælderen, så der frigives mere plads til cykler. Dette vil blive varslet med sedler på de pågældende vogne.